

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ИВАНОВСКОГО РАЙОНА  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. СРЕДНЕБЕЛОЕ»

ПРИКАЗ

от 27.03.2020 г.

№ 32

с. Среднебелое-2

О переводе учебного  
процесса на дистанционное  
обучение

В соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 № ДТ-41-06, письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от № 02-4145- 2020-23 и приказами Министерства образования и науки Амурской области от 17.03.2020 № 268 и от 23.03.2020 № 292, в связи с неблагоприятной эпидемической ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и на основании приказа отдела образования № 67 от 25.03.2020 года,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Временно приостановить учебно-воспитательный процесс в очной форме обучения с 30 марта 2020 года по 12 апреля 2020 года.

2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме активизировать индивидуальную работу по предметам с обучающимися, используя дистанционные образовательные технологии (сайт школы <http://shkola-sr.ucoz.net>, электронной почты, приложения [WhatsApp](#))

3. Учителям-предметникам:

в период «вынужденных каникул» размещать на сайте, группе школы домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала;

своевременно осуществлять корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и представить лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования);

в случае невозможности изучения тем обучающимися самостоятельно, организовать прохождение программного материала (после отмены «вынужденных каникул») при помощи блочного подхода к преподаванию учебного материала, о чем делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании учебной программы;

в период приостановки образовательного процесса продолжить работу по темам самообразования.

4. Заместителю директора по УВР Стрельчук С.В.:

- ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями предметниками;
- осуществлять контроль за корректировкой календарно-тематического планирования рабочей программы педагогами школы;

5. Классным руководителям 1 -10 классов довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей.

Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение».

6. Тему контрольной, практической, лабораторной и другой работы, требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывать в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с отметкой «перенесено на ... (с указанием даты проведения занятия).

7. Отметка обучающимся за работу, выполненную во время «вынужденных каникул», выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

8. Модератору сайта Рубановой Н.Н. с целью оповещения всех участников образовательного процесса о системе работы школы в период «вынужденных каникул» разметить данный приказ на школьном сайте.

9. Техническим работникам во время «вынужденных каникул» провести генеральные уборки с использованием дезинфицирующих средств.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COII C.CPEДHEБEЛOЕ



И.В.Алферова